



**STAFFANSTORPS
KOMMUN**

STADSBYGGNAD

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden
245 80 Staffanstorp

ANMÄLAN ENLIGT MILJÖBALKEN

1. Företaget

1.1 Administrativa data

Anläggningens namn:	
Besöksadress:	
Utdelningsadress:	
Postnummer och ort:	
Telefon:	
Fax:	
E-post:	
Fastighetsägare:	
Fastighetsbeteckning:	
Organisationsnummer:	
Kontaktperson:	
Telefon:	
Huvudman:	
Utdelningsadress:	
Postnummer och ort:	
Kod och prövningsnivå ¹ :	

1) enligt förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, SFS 1998: 899

1.2 Anmälan avser

<input type="checkbox"/>	Ny verksamhet
<input type="checkbox"/>	Ändring av befintlig verksamhet
<input type="checkbox"/>	Annat (tex anmälan av tidigare inte anmälningspliktig verksamhet):

1.3 Bilagor

Ange vilka bilagor som medföljer

<input type="checkbox"/>	Bilaga 1: Situationsplan, karta eller liknande
<input type="checkbox"/>	Bilaga 2: Ritning över verksamheten

	Bilaga 3: 16 punkters säkerhetsdatablad
	Bilaga 4: VA-ritning
	Bilaga 5: Miljökonsekvensbeskrivning
	Bilaga 6:

1.4 Gällande beslut eller råd enligt miljöbalken

Ange om det finns gällande beslut eller råd för verksamheten.

Gällande beslut finns. Ange beslutens datum och beslutsmyndighet.

Gällande råd finns. Ange rådets datum och utfärdare.

1.5 Lokalisering

Ange hur området är klassat i detaljplan. Beskriv den närmaste omgivningen, ange avstånd och riktning till närmaste bostäder och andra störningskänsliga verksamheter och/eller områden såsom vattentäkter, sjöar vattendrag, naturområden mm (Bifoga situationsplan eller karta över området i bilaga 1).

2. Verksamhetsbeskrivning

2.1 Ny verksamhet eller verksamhet som inte tidigare anmälts eller ändring av befintlig verksamhet:

Om anmälan avser ny verksamheten eller verksamhet som tidigare inte anmälts beskriv verksamheten och ge en kort historisk beskrivning av tidigare verksamheter på fastigheten (om det är möjligt). Beskriv i korthet produktionsmetoder, produktionskapacitet/producerad mängd, driftförhållanden, mediaförsörjning m.m.(bifoga ritningar i bilaga 2).

Om anmälan avser ändring av befintlig verksamhet, beskriv ändringen och motivera varför den genomförts (bifoga ritning i bilaga 2).

2.2 Energi

Avge det senaste årets energianvändning samt energislag för verksamheten.

3 Råvaror och kemiska produkter.

3.1 Förteckning över råvaror och kemiska produkter (bifoga 16 punkters säkerhetsdatablad (KIFS 1998:8) för alla råvaror/ kemikalier i bilaga 3).

Namn	Sammansättning	Mängd/år	Användningsområde

3.2 Hantering och förvaring

Ange på vilket sätt råvaror och kemiska produkter hanteras och förvaras inom verksamheten.

3.3 Kylanläggningar

Om kylanläggningar förekommer inom verksamheten, ange typ samt antal kilo av förekommande köldmedier. Ange även det företag som utför den årliga kontrollen av anläggningen/anläggningarna (om sådan kontroll genomförs).

4 Avfall

4.1 Farligt avfall.

Ange det farliga avfall som uppkommer i verksamheten.

Avfallstyp	Avfallskod	Mängd/år	Ursprung	Transportör	Omhändertagare

4.1.1 Hantering och förvaring av farligt avfall

Ange på vilket sätt det farliga avfallet hanteras och förvaras.

4.1.2 Transport av farligt avfall

Ange vem som transporterar det farliga avfallet samt vart (bifoga kopior av transportdokument för farligt avfall).

4.2 Övrigt avfall.

Ange vilket övrigt avfall samt sådant material som går till återanvändning/återvinning, som uppkommer i verksamheten.

Material/Avfall	Mängd/år	Ursprung

4.2.1 Hantering, förvaring och transport av övrigt avfall/återanvändbart material

Ange hur avfallet hanteras och förvaras. Ange även vem som transporterar avfallet/materialet samt hur det omhändertas.

5 Utsläpp

5.1 Utsläpp till vatten Beskriv de avloppsvattenströmmar, förutom sanitärt vatten, som uppkommer. Ange mängd avloppsvatten per år, föroreningsinnehåll samt beskriv eventuella reningsanläggningar (ex vis oljeavskiljare) (Bifoga ritning över spill-, process- och dagvattennäten i bilaga 4).

5.2 Utsläpp till luft

Beskriv vilka utsläpp till luft som förekommer. Ange luftflöden, föroreningsinnehåll, utsläppspunkter samt beskriv eventuella reningsanläggningar. Ange även eventuella luktemissioner samt damning från verksamheten

6 Buller/vibrationer

6.1 Störningar och åtgärder

Beskriv möjliga bullerstörningar/vibrationsstörningar från verksamheten samt eventuella bullerdämpande/vibrationsdämpande åtgärder som genomförts.

7 Kontrollfrågor

7.1 Säkerhetsrutiner/förebyggande åtgärder

Beskriv den kontroll av verksamheten som behövs för att förhindra att onödiga störningar uppkommer. Redogör för mätningar, provtagningar, skötselrutiner, journalföring m.m.

7.2 Rutiner för förhindrande av skador vid olyckor/haverier

Beskriv de rutiner som finns för att förhindra störningar på yttre miljön i händelse av spill eller haverier.

7.3 Organisatorisk ansvarsfördelning

Beskriv den organisatoriska ansvarsfördelningen för de frågor som gäller för verksamheten enligt: miljöbalken, föreskrifter som meddelats med stöd av miljöbalken, domar och beslut rörande verksamhetens bedrivande och kontroll meddelade med stöd av miljöbalken eller förordningar till miljöbalken.

Underskrift

Ort och Datum

Underskrift

Namnförtydligande

Anmälan skickas i två exemplar till Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden, 245 80 STAFFANSTORP.

Avgift för handläggning av ärendet debiteras enligt av kommunfullmäktige i Staffanstorp fastställd taxa, se www.staffanstorp.se, eller kontakta miljöenheten, 046-251100 (vx).

Ovanstående personuppgifter kommer att registreras och behandlas i enlighet med personuppgiftslagen (PuL)

Postadress
245 80 STAFFANSTORP
miljo@staffanstorp.se

Hemsida
www.staffanstorp.se

Telefon
046-25 11 00
Telefax
046-25 12 80

Plus-/bankgiro
PG 11 42 62-9
BG 281-1222