



**STAFFANSTORPS
KOMMUN**

STADSBYGGNAD

INFORMATION

Staffanstorps 2011

1(3)

Anmälan enligt Miljöbalken

När gäller miljöbalken?

Miljöbalken är bl.a. tillämplig på olägenheter i omgivningen som uppstår eller kan uppstå vid användning av "mark, byggnad eller anläggning". Olägenheterna kan vara förorening av mark, vattenområde och grundvatten eller störning genom exempelvis luftförorening, buller, skakning etc.

Miljöbalken, som infördes 1999, omfattar bl.a. miljöfarlig verksamhet, kemikaliefrågor och naturvårdsfrågor. Utöver miljöbalken gäller för miljöfarlig verksamhet även annan lagstiftning, t.ex. byggnads- och brandskyddslagstiftning.

Anmälningsplikt

De miljöfarliga verksamheterna kan från prövningssynpunkt indelas i tre grupper: tillståndspliktiga, anmälningspliktiga och övriga. Indelningen bygger på verksamhetens storlek och hur miljöstörande verksamheten bedöms vara.

Anmälningsplikten syftar främst till att ge Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden information om en planerad eller befintlig miljöfarlig verksamhet, om dess påverkan på omgivningen från miljösynpunkt och om skyddsåtgärder vidtas i den utsträckning som behövs enligt miljöbalken.

I förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd anges vilka verksamhetstyper eller åtgärder som inte får anläggas eller vidtas utan att anmälan skett i förväg.

Även ändringar i anmälningspliktiga och i vissa fall tillståndspliktiga verksamheter skall anmälas när de är av betydelse från störningssynpunkt. Det är även förbjudet att utan anmälan till tillsynsmyndigheten vidta efterbehandlingsåtgärder som kan medföra mer än ringa ökad risk för spridning eller exponering av föroreningarna.



Så här behandlas ett anmälningssärende hos Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden

Anmälningssärenden prövas av Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden. En skriftlig anmälan skall göras i god tid (senast 6 veckor) innan verksamheten startar och lämnas till Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden normalt i två exemplar.

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden har rätt att begära in kompletteringar av anmälan om den anses ofullständig.

Ett exemplar av anmälan skickas till Länsstyrelsen som samtidigt bereds tillfälle att yttra sig över ärendet. Kopia skickas normalt till tekniska enheten och byggenheten för yttrande exempelvis avseende möjligheten till kommunal avloppsvattenrening, avfallshantering etc.

Andra statliga och kommunala myndigheter, organisationer och enskilda skall på lämpligt sätt och i skälig omfattning beredas tillfälle att yttra sig över ett anmälningssärende.

En anmälan behöver inte kungöras i ortspressen. I kontroversiella ärenden eller ärenden av större omfattning kan det dock vara lämpligt med en kungörelse.

När faktaunderlaget i ärendet är tillräckligt skall Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden förelägga om försiktighetsmått eller förbud enligt miljöbalken, förelägga verksamhetsutövaren att ansöka om tillstånd enligt 9 kap 6 § miljöbalken eller lämna besked om att ärendet inte föranleder någon åtgärd från myndighetens sida.

Även om den som gör en anmälan inte formellt måste avvakta något beslut bör företaget ta kontakt med nämnden innan åtgärder vidtas.

Om en anläggning uppförs eller en verksamhet påbörjas innan Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden beslutat i anmälningssärendet, finns risk att företaget måste ändra det som redan gjorts.

Beslut av Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden överklagas hos Länsstyrelsen.



Behandlingsgång

- Anmälan lämnas in till miljö- och samhällsbyggnadsnämnden
- Begäran om kompletteringar
- Anmälan kompletteras
- Remissomgång
- Sökanden bemöter
- Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden fattar beslut
- Ev. överklagande

Vad en anmälan bör innehålla

- Administrativa uppgifter om sökande (namn, org.nr., adress, tel, fax, e-post, kontaktperson, fastighetsbeteckning m m).
- Uppgifter om gällande beslut.
- Uppgifter om lokalisering, ev alternativ.
- En redogörelse för hur de allmänna hänsynsreglerna (kunskapskravet, försiktighetsprincipen, lokaliseringsprincipen, hushålls- och kretsloppsprinciperna, produktvalsprincipen) kommer att uppfyllas.
- En beskrivning av verksamheten (t ex produktionsmetod, -kapacitet, -mängd, driftsförhållanden, energiförbrukning, mediaförsörjning).
- Uppgifter om förbrukning och hantering av råvaror, bränslen och kemikalier.
- Uppgifter om det farliga avfall som uppkommer, hur det hanteras, transporteras och omhändertas.
- Uppgifter om vatten- och avloppsförhållanden, utsläpp till avlopp, eventuell vattenreningsanläggning, etc.
- Uppgifter om luftutsläpp, utsläppspunkter, eventuell luftreningsanläggning, etc.
- En beskrivning av eventuella bullerstörningar och bullerdämpande åtgärder.
- En beskrivning av den kontroll som är tänkt att utföras över anläggningen.
- Uppgifter om beredskap och rutiner vid eventuella haverier eller spill.
- Miljökonsekvensbeskrivning, i den omfattning som behövs i det enskilda fallet, enligt 6 kap miljöbalken.

Skicka 2 exemplar av anmälan till:
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden
245 80 STAFFANSTORP

Frågor besvaras av miljöenheten, genom kommunens växel 046-25 11 00.