



## FÖRFATTNING 1.2.2.3

Kommunstyrelsens ordförandes  
delegationsbeslut i enlighet med punkt  
1.5 i kommunstyrelsens  
delegationsordning, daterat 2018-12-12.

# Instruktion för kommunstyrelsens beredning för renhållning/VA-,infrastruktur och trafikfrågor

## 1 §

Beredningens verksamhetsområde utgörs av frågor och ärenden som avser renhållnings-, vatten- och avloppsverksamhet, väghållning liksom för annan verksamhet som avser trafik, liksom teknik- och grönyte- och markskötsel och därmed sammanhörande angelägenheter i Staffanstorps kommun.

## 2 §

Det ankommer på beredningen

-att inom sitt verksamhetsområde bereda de ärenden som ska slutligt avgöras av kommunstyrelsen,

-att ta initiativ till åtgärder, och att väcka frågor som syftar till förbättring, teknisk och annan utveckling och kostnadseffektivisering av de verksamheter som innefattas i beredningens ansvarsområde,

-att inom sitt verksamhetsområde avge andra yttranden än sådana som är av principiell beskaffenhet, eller i övrigt bör avges av kommunstyrelsen eller förvaltning,

-att inom sitt kompetensområde svara för myndighetskontakter och kontakter med enskilda, om sådana kontakter inte ankommer på kommunstyrelsen eller på förvaltning,

-att inom sitt ansvarsområde utarbeta förslag till former för måluppfyllelse och riktlinjer för verksamheten, samt

-att sköta sådana andra uppgifter som enligt kommunstyrelsens särskilda beslut ska ankomma på beredningen.

## 3 §

Beredningen bör avhålla lika många årliga sammanträden som kommunstyrelsen.

---

Postadress	Hemsida	Telefon	BG 281-1222
245 80 STAFFANSTORP	<a href="http://www.staffanstorps.se">www.staffanstorps.se</a>	046-25 11 00	PG 11 42 62-9
<a href="mailto:kommunen@staffanstorps.se">kommunen@staffanstorps.se</a>		Telefax	Org nr
		046-25 55 70	212000-1017



Beredningens sammanträden bör förläggas så att kommunstyrelsen inom fyra veckor från beredningssammanträde kan avgöra av beredningen i kommunstyrelsen väckt ärende.

Vid sammanträden ska föras protokoll, för vilka i tillämpliga delar ska gälla samma bestämmelser som för kommunala nämnder.

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Om en ledamot vill reservera sig mot beslutsförslag till kommunstyrelsen, och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra detta skriftligt, varvid reservationen ska lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justering av protokollet.

I tillämpliga delar ska övrigt sådant som är föreskrivet att gälla för kommunala nämnder gälla även för beredningen.

#### 4 §

Beredningen, som då ska företrädas av dess ordförande och vice ordförande, ska minst två gånger varje kalenderår vid sammanträde med kommunstyrelsens arbetsutskott lämna redovisning avseende bedriven verksamhet, då inklusive om vidtagna initiativ och om verksamhetens kostnader.