



Staffanstorps
kommun

Författning 4.7.2

Antagen av kommunfullmäktige § 140 2020

Staffanstorps kommun

Tillämpningsanvisningar Fritidshem

Beslutade av kommunfullmäktige 2020-09-30



Tillämpningsanvisningar – fritidshem

Fritidshem	3
Rätt till plats på fritidshem	3
Ansökan om plats till fritidshem	3
Folkbokförd i annan kommun	3
Plats på kommunalt fritidshem i annan kommun	3
Plats på fristående fritidshem i annan kommun	3
Öppettider på fritidshem	3
Omsorg på dagtid	3
Omsorg på obekväma tider.....	3
Elevens vistelsetid på fritidshemmet	4
Arbete eller studier	4
Föräldraledighet och arbetssökande	4
Schema	4
Lovdagar.....	4
Utvecklingsdagar.....	4
Utökad vistelsetid	4
Sjukskriven.....	4
Semester	4
Uppsägning av plats	4
Avgift	4
Maxtaxa	4
Skyldighet att lämna inkomstuppgifter/förändring av inkomster	5
Detta påverkar din avgift.....	5
Detta påverkar inte din avgift.....	5
Avgiftsgrundande inkomst.....	5
När skickas faktura ut samt inkasso?.....	5
E-faktura och autogiro.....	5



Författning 4.7.2

Antagen av kommunfullmäktige § 140 2020

Fritidshem

Fritidshemmen styrs av Skollag och Läroplan för grundskola, förskoleklass och fritidshem som bland annat reglerar vilka rättigheter och skyldigheter barn och deras vårdnadshavare har.

Fritidshemmets uppgift är att erbjuda barn en meningsfull och utvecklande fritid som är varierad och utgår från barnens behov och intressen. Barns möjligheter till utveckling och lärande ska betonas samt främjande av social gemenskap.

Fritidshem bedrivs både i kommunal och fristående regi i Staffanstorps kommunen. Barn kan erbjudas placering i fritidshem från starten i förskoleklass till och med vårterminen (30 juni) det år eleven fyller 13 år.

För mer information om de kommunala och fristående fritidshemmen, se [kommunens hemsida](#).

Rätt till plats på fritidshem

Om du har omsorgsbehov utöver skoltid har ditt barn rätt till fritidshemsplats på den skola där barnet har sin skolplacering, fram till och med 30 juni det året barnet fyller 13 år.

Ansökan om plats till fritidshem

När barnet har fått sin skolplacering i Staffanstorps kommun gör du ansökan till fritidshem via [kommunens hemsida](#). För att kunna logga in behöver du ett Mobilt BankID.

Saknar du Mobilt BankID så kan du kontakta Utbildningsförvaltningen via växel 046-25 11 00 eller utbildning@staffanstorp.se för att få hjälp med ansökan till fritidshem. Likaså om du eller ditt barn har skyddad identitet eller inte har svenskt personnummer.

Du anger vilket datum du önskar att ditt barn ska börja. Ska ditt barn i förskoleklass till höstterminen är första önskade placeringsdatum den 16 augusti.

Folkbokförd i annan kommun

Flyttar du och din familj till en annan kommun och ditt barn har kvar sin skolplacering, behåller ditt barn sin plats på fritidshemmet.

Plats på kommunalt fritidshem i annan kommun

Kontakta den kommun, vars kommunala skola som du vill placera ditt barn på. Placering sker efter överenskommelse kommunerna emellan.

Plats på fristående fritidshem i annan kommun

Kontakta den fristående skola som du vill placera ditt barn på. Placering sker efter överenskommelse mellan fristående skola och Staffanstorps kommun.

Öppettider på fritidshem

Omsorg på dagtid

Skolbarnomsorg ska erbjudas under dagtid (max 12 timmar) i den omfattning som behövs med hänsyn till vårdnadshavares arbete och studier. Fritidshemmets generella öppettider är 06:30-17:30, rektor beslutar om skolbarnomsorg på annan tid om behov finns.

Omsorg på obekväma tider

Har du behov av omsorg på obekväma tider (kvällar, nätter och helger) har Staffanstorps kommun avtal med närliggande kommuner. Är det aktuellt kontaktar du utbildning@staffanstorp.se och intygar ditt omsorgsbehov. Observera att du själv lämnar/hämtar ditt barn till aktuellt OB-fritidshem!



Författning 4.7.2

Antagen av kommunfullmäktige § 140 2020

Elevers vistelsetid på fritidshemmet

Arbete eller studier

Ditt barn får gå i fritidshem i den omfattning som behövs. Till grund för bedömning ligger vårdnadshavares arbetstid, restid, studietid och tid för dygnsvila för nattarbetare (Skollagen kap. 14 § 5). Rektor har rätt att begära in intyg på arbetstid eller studietid.

Om ditt barn har en annan aktivitet under fritidshemsvistelsen, till exempel musik- eller modersmålsundervisning, så upphör fritidshemmets ansvar den tid som ditt barn är på aktiviteten (gäller även färd till och från aktivitet).

Föräldraledighet och arbetssökande

Fram till och med årskurs tre erbjuds ditt barn eftermiddagsomsorg på fritidshemmet efter avslutad skoldag, fram till 15:00 under läsårets skoldagar (inga lov- eller studiedagar). Avgift utgår enligt maxtaxa.

Vid föräldraledighet för annat syskon, har ditt äldre barn rätt att behålla sin fritidshemsplats på heltid (aktuell tid som angetts i omsorgschemat) i 2 veckor efter att det nya barnet fötts.

Schema

För att fritidshemmet ska kunna planera sin verksamhet är det viktigt att ditt barns omsorgsschema är korrekt och uppdaterat. Schemaändringar gör du i aktuellt system senast två veckor innan ändring ska börja gälla (se rutiner för lov och utvecklingsdagar nedan).

Lovdagar

Vistelsetid vid lov ska anmälas i god tid enligt de rutiner som skolan meddelar. Vid förändringar av anmäld vistelsetid är det viktigt att du som vårdnadshavare meddelar så fort så möjligt, då både beställning av mat och bemanning av personal påverkas.

Utvecklingsdagar

Fritidshemmen i Staffanstorps kommun har fem utvecklingsdagar per år och ordinarie verksamhet är då stängd. För exakta datum kontaktar du skolan, behöver du skolbarnomsorg någon av utvecklingsdagarna meddelar du rektor senast två månader innan.

Utökad vistelsetid

Behöver ditt barn mer tid på fritidshemmet utifrån sitt eget behov eller familjens situation kan rektor besluta om utökad vistelsetid (Skollagen kap 8 § 5).

Sjukskriven

Om du blir sjukskriven får du lämna ditt barn på fritidshemmet, hur mycket beror på sjukskrivningens omfattning. Rektor har rätt att begära in sjukintyg.

Semester

Om du eller barnets andra vårdnadshavare har semester ska barnet vara ledigt från fritidshemmet. Rektor kan besluta om undantag utifrån särskilda skäl.

Uppsägning av plats

Du säger upp ditt barns placering via [kommunens hemsida](#). Uppsägningstiden är två månader och avrundas alltid till närmaste 15:e eller siste i månaden. Avgift utgår under uppsägningstiden.

Avgift

Maxtaxa

I samband med att du accepterar plats på fritidshem för ditt barn tecknar du avtal med Staffanstorps kommun angående avgift. Du betalar en avgift varje månad (innevarande månad). Har du eller ditt barn skyddad identitet kontaktar du Utbildningsförvaltningen via växel 046-25 11 00 eller utbildning@staffanstorp.se.



Författning 4.7.2

Antagen av kommunfullmäktige § 140 2020

Staffanstorps kommun tillämpar maxtaxa, vilket betyder att det finns en maxgräns för hur mycket du betalar i avgift. Detta gäller både kommunala och fristående fritidshem. Avgiften beräknas enligt gällande inkomsttak och avgiftsnivåer för maxtaxa. Se nedan vad som räknas som [avgiftsgrundande inkomst](#). Årlig uppdaterad information kan du hitta på [Skolverkets sida](#).

Skyldighet att lämna inkomstuppgifter/förändring av inkomster

Hushållet där barnet är folkbokförd är skyldig att lämna in uppgift om inkomst. Går ditt barn på kommunalt fritidshem görs detta via [kommunens hemsida](#), annars direkt till fristående fritidshem. Lämnar du inte någon inkomstuppgift får du betala högsta avgift.

Ändring av inkomst gäller från och med nästkommande fakturamånad. Du ska uppdatera inkomster så fort de förändras och de kan inte uppdateras bakåt!

Kommunen kräver varje år in inkomstuppgifter även om inkomst inte har förändrats. Inkomstuppgifter som du har lämnat kommer att jämföras med taxerad årsinkomst från Skatteverket. Felaktig information kring familjeförhållande eller inkomstuppgifter kan leda till att du blir efterdebiterad eller får pengar tillbaka. Staffanstorps kommun har rätt att genomföra retroaktiva rättelser tre år tillbaka i tiden.

Detta påverkar din avgift

Vilka inkomster ditt hushåll har (där barnet är folkbokförd).

Avgiften baseras på den totala skattepliktiga inkomsten som ditt hushåll har per månad. Din avgiftsgrundande inkomst är normalt din lön före skatt. Med hushåll avses ensamstående, makar/sammanboende eller registrerade parters som är folkbokförda på samma adress med eller utan gemensamma barn.

Ändrad familjesituation

Går ditt barn på kommunalt fritidshem görs detta via [kommunens hemsida](#), annars direkt till fristående fritidshem.

Hur många barn du har

En familj betalar för max tre barn som samtidigt är inskrivna i förskola/pedagogisk omsorg eller fritidshem (barnen ska vara folkbokförda på samma adress). Du betalar ordinarie avgift för yngsta barnet och får syskonrabatt för barn två och tre. För fjärde barnet betalar du ingen avgift.

När ditt barn börjar och slutar på fritidshem

Börjar eller slutar ditt barn på fritidshemmet mellan 1:e - 15:e eller 16:e - siste i månaden och debiteras halv månadsavgift.

Detta påverkar inte din avgift

Platsen är att likna ett abonnemang, du betalar avgift även om ditt barn är tillfälligt frånvarande.

Avgiftsgrundande inkomst

Som avgiftsgrundande inkomst räknas alla skattepliktiga inkomster och bidrag som till exempel lön och andra ersättningar i anslutning till anställning, föräldrapenning, pension (ej barnpension), sjukersättning, sjukpenning, arbetslöshetsersättning, utbildningsbidrag avseende arbetsmarknadsutbildning och vårdbidrag för vård och tillsyn.

Exempel på inkomster som inte räknas som avgiftsgrundande är försörjningsstöd, barnbidrag, bostadsbidrag och introduktionsersättning.

När skickas faktura ut samt inkasso?

Faktura för innevarande månad skickas till räkningsmottagare kring den 15:e i aktuell månad med förfalldag den sista vardagen i samma månad.

Faktura utgår under årets alla 12 månader. Om fakturan är obetald 30 dagar efter förfalldatum skickas skulden till inkasso.

E-faktura och autogiro

E-faktura ansöker du om via din bank. Önskar du få blankett för autogiro skickar du e-post till utbildning@staffanstorp.se.