



Staffanstorps
kommun

FÖRFATTNING 1.3.2

Antagen av omsorgsnämnden § 4, 2019
Reviderad av omsorgsnämnden § 10, 2019
Reviderad av omsorgsnämnden § 36, 2019
Reviderad av omsorgsnämnden § 85, 2019
Reviderad av omsorgsnämnden § 6, 2020
Reviderad av omsorgsnämnden § 7, 2021

Delegationsordning för Omsorgsnämnden

Utfärdad av: Omsorgsförvaltningen	Antagen av: Omsorgsnämnden	Giltig från: 2019-01-02	Senast reviderad: 2021-02-03
---	--------------------------------------	-----------------------------------	--

Beslutanderätt och delegation

Det ankommer på omsorgsnämnden att genom beslut avgöra förekommande ärenden inom sitt ansvars- och kompetensområde som kommunfullmäktige har bestämt i reglementet för omsorgsnämnden.

Enligt 6 kap 37-39 §§, och 7 kap 5 § kommunallagen har kommunstyrelsen och annan nämnd rätt att delegera sin beslutanderätt till presidium, utskott, förtroendevalda och tjänstemän, då utom;

- ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
- framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttrande med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller fullmäktige har överklagats,
- ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
- ärenden som väckts genom medborgarförslag, och som har lämnats över till nämnden, och
- vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter.

Delegation innebär att beslutanderätten i ett visst ärende, eller i en ärendekategori, förs över från en nämnd till en delegat. Beslut som fattas med stöd av delegationsbemyndigande enligt denna delegationsordning fattas således på omsorgsnämndens vägnar, och är att jämställa med beslut som har fattats av omsorgsnämnd.

Omsorgsnämnden kan när som helst återkalla lämnade delegationsuppdrag, men har inte rätt att ompröva ett redan fattat beslut.

Vid förfall eller hinder för ordinarie delegat, och visst beslut inte bör uppskjutas, övertas beslutanderätt enligt denna delegationsordning av tjänsteförträttande eller tillförordnad ersättare. Om ingen sådan ersättare finns, övertas tjänstemanna-delegats beslutanderätt av närmast överordnad chef. Vid förfall eller hinder för ordföranden har 1:e vice ordförande, och 2:e vice ordförande, i nämnd ordning, att besluta i till ordföranden delegerade ärendekategorier.

Som villkor för rätt att med stöd av denna delegationsordning fatta beslut som innebär utgifter, gäller att delegaten har säkerställt att det som planerat beslut innebär ekonomiskt för omsorgsnämnden kan finansieras inom ramen för aktuell verksamhets budgetutrymme.

Delegationsbeslut ska vara skriftligt, och bl.a. innehålla uppgift om:

- vilket beslut som har fattats och i de fall när så krävs enligt förvaltningslagen, eller eljest är påkallat, även de skäl som ligger till grund för beslutet,
- vem som har fattat beslutet,
- uppgift om när beslutet har fattats, och om beslutet fattats enligt regler i speciallagstiftning även uppgift om hur beslutet kan överklagas, och
- enligt vilken punkt i delegationsordningen som beslutet har fattats.

Omsorgsnämnden har det yttersta ansvaret för sin verksamhet. Alla beslut som har fattats med stöd av bemyndigande i denna delegationsordning alltid anmälas i omsorgsnämnden. Beslut enligt vidaredelegationsuppdrag ska anmälas till den som lämnat uppdraget, och ska tillämpas reglerna i 7 kap 8 § kommunallagen om sådana beslut ej anmäls i omsorgsnämnden.

Gränsdragning mellan beslut och verkställighet

I dagligt arbete görs vissa ställningstaganden vilka inte är att anse som beslut i egentlig mening, utan som istället utgör ren verkställighet, eller som är att anse som rent förberedande åtgärder, vilka inte kan bli föremål för överklagande.

Kännetecknande för ett beslut är att det föreligger alternativa lösningar, och att beslutsfattaren måste göra vissa överväganden eller bedömningar, medan vid verkställighet enbart ska tillämpas fastställda regler enligt författning eller enligt fattade beslut och utrymme således saknas för att göra olika ställningstaganden i den aktuella angelägenheten. Verkställighetsåtgärder ska dokumenteras enligt de rutiner som gäller för de olika verksamheterna.

Överklagande av beslut

Beslut går att överklaga om inte annat anges i författning.

Överklagbara delegationsbeslut kan överklagas på samma sätt som kommunstyrelsens egna beslut, d.v.s. antingen enligt bestämmelserna i kommunallagen om laglighetsprövning, eller på sådant sätt som anges i den speciallagstiftning som är tillämplig i ärendet.

Laglighetsprövning, som enbart kan begäras av kommuninnevånare, innebär att besvärmyndigheten (förvaltningsrätten i första instans) endast prövar det överklagade beslutets laglighet, inte dess lämplighet.

Överklagande enligt specialförfattning kan normalt göras av den som berörs av det överklagade beslutet, varvid förvaltningslagens bestämmelser tillämpas, vilket innebär bl a att såväl beslutets laglighet som dess lämplighet kan prövas.

Innehållsförteckning

FÖRKORTNINGAR	4
FÖRVALTNINGSGEMENSAMT	5
SOCIALTJÄNSTLAGEN	13
AVGIFTER	15
FÄRD TJÄNSTLAGEN	16
LAGOM STÖD OCH SERVICE TILL VISSA FUNKTIONSHINDRADE	16
VERKSTÄLLIGHETS FÖRESKRIFTER	18
EFTERGIFTER	19
HÄLSO- OCH SJUKVÅRDSFRÅGOR	19
UPPHANDLING	20
Undertecknande av nämndens handlingar	21

Förkortningar

Lagar och föreskrifter

Arbetsmiljölagen (1977:1150)	AML
Bidragsbrottslag (2007:612)	BidrL
Dataskyddsförordningen (Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679 av den 27 april 2016)	GDPR
Förordning (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade	FLSS
Förvaltningslag (2017:900)	FL
Föräldrabalk (1949:381)	FB
Hälso- och sjukvårdslag (2017:30)	HSL
Kommunallag (2017:725)	KL
Lag (1993:387) om stöd- och service för vissa funktionshindrade	LSS
Lag (1997:736) om färdtjänst	FtjL
Lag (2008:962) om valfrihetssystem	LOV
Lag (2016:1145) om offentlig upphandling	LOU
Lag (2017:612) om samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård	SamverkansL
Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)	OSL
Patientsäkerhetslag (2010:659)	PSL
Rättshjälpsförordning (1997:404)	RhjF
Rättshjälpslag (1996:1619)	RhjL
Smittskyddslagen (2004:168)	SmittL
Socialförsäkringsbalken (2010:110)	SFB
Socialstyrelsen föreskrifter	SOSFS
Socialtjänstförordning (2011:937)	SoF
Socialtjänstlag (2001:453)	SoL
Ärvedabalk (1958:637)	ÄB

1. Förvaltningsgemensamt			
	Beslut	Delegat	Lagrum/kommentar
1.1.	Ekonomi		
1.1.1.	Beslut om utseende av attestanter och kontoansvariga.	Förvaltningschef	
1.1.2.	Avskrivningar av fordringar, medge betalningsuppskov, godkänna ackord, förslag till skuldsanering och andra avtal om helt eller delvis avstående från rätt till fordran, liksom även avyttring av lös egendom.	Ordförande	
1.1.3.	Omfördelning av i internbudget anslagna medel	Förvaltningschef	
1.2.	Allmänt		
1.2.1.	Beslut som är så brådskande att arbetsutskottets eller nämndens sammanträde inte kan inväntas.	Ordförande	6 kap. 39 §
1.2.2.	Beslut om ersättare för förvaltningschef vid tjänstledighet, sjukdom, semester	Förvaltningschef	7 kap 6 § KL Beslut som fattas under ersättningstiden anmäls till förvaltningschef.
1.2.3.	Ersättare för avdelningschef vid tjänstledighet, sjukdom, semester. Fattade beslut ska anmälas till avdelningschef.	Avdelningschef	7 kap. 6 § KL Beslut som fattas under ersättningstiden anmäls till avdelningschef.
1.2.4.	Beslut om a) förtroendevalds deltagande i kurser, konferenser och dylikt b) ordförandens deltagande i kurser, konferenser och dylikt	Ordförande 2:e vice ordförande	

1.2.5.	Rätt att teckna avtal som påkallas för verksamheten och dess bedrivande.	Förvaltningschef	Gäller avtal som inte upphandlas, ex. samarbetsavtal, avsiktsförklaringar i gemensamma frågor med Region Skåne mm. Om avtalen är av principiell beskaffenhet eller påverkar organisationens politiska inriktning måste de tas upp i nämnd. Med rätt till vidaredelegation. Det ingångna avtalet anmäls till nämnden.
1.2.6.	Yttranden och remissvar till myndigheter i ärenden som är av icke principiell beskaffenhet, då inklusive att besluta om att avstå från yttrande.	Förvaltningschef	Med rätt till vidaredelegation
1.2.7.	Besvarande av skrivelse i ärenden som inte är av principiell beskaffenhet.	Förvaltningschef	Med rätt till vidaredelegation
1.2.8.	Hantering av ärenden, beslut om utredningar, bistånd eller insatser eller bedömningar om arbetsuppgifter i övrigt som avser vuxen person som det enligt SÄPO finns misstankar om eller dom avseende terroristbrott, brott mot mänskligheten eller krigsförbrytelser. I enlighet med kommunfullmäktiges beslut (dnr 2019-KS-379).	Arbetsutskott	

1.2.9.	Rätt att teckna avtal samt rekvirera statsbidrag.	Avdelningschef	Avdelningschef som avses är för avdelningen Planering och verksamhetsstöd
1.3.	Arbetsmiljö		
1.3.1.	Beslut i enlighet med AML för att säkerställa god och trygg arbetsmiljö.	Förvaltningschef	AML Förvaltningschef vidaredelegerar i sin tur till avdelnings- och/eller enhetschefer inom respektive verksamhetsområde.
1.4.	Överklaganden och yttranden		
1.4.1.	Rättstidsprövning, omprövning, inhibitionsyrkande och yttrande i ärende vari beslut fattats med stöd av delegationsuppdrag	Den delegat som fattat det överklagade beslutet	35-39 §§ samt 45- 46 §§ FL
1.4.2.	Beslut om att överklaga beslut av domstol/myndighet	Arbetsutskott	
1.5.	Juridiska frågor		
1.5.1.	Beslut om att föra talan i ärenden eller mål vid allmän domstol eller förvaltningsdomstol i individärenden.	Arbetsutskott	10 kap 2 § SoL Denna delegation avser sådana ärenden som tillfaller socialtjänstens ansvarsområde enligt SoL eller andra författningar inom nämndens kärnuppdrag, t.ex. färdtjänstlagen.
1.5.2.	Beslut om att befullmäktiga ombud för nämnden i ärende eller mål vid allmän domstol	Omsorgsnämndens ordförande	10 kap 2 § SoL

	eller allmän förvaltningsdomstol.		Se kommentar för 1.5.1.
1.5.3.	Förande av nämndens talan inför domstolar och andra myndigheter, liksom även företräda nämnden vid andra förrättningar när kommunens rätt är i fråga, och att då iaktta och bevaka nämnden rätt, inklusive att träffa förlikningar, samt att i alla mål och ärenden mottaga och kvittera kommunen tillkommande medel, delgivningar och andra handlingar.	Kommunjurist	Gäller vid civilrättsliga processer och sådana ärenden som faller utanför 10 kap. 2 § SoL.
1.5.4.	Beslut om befullmäktigande av ombud att föra nämndens talan vid allmän domstol.	Ordförande	Gäller vid civilrättsliga processer.
1.5.5.	Överlämnande till tingsrätt av sådan ansökan om betalningsföreläggande som svaranden har bestritt	Förvaltningschef	
1.5.6.	Beslut att utge skadestånd när skadefall inte omfattas av tecknad kommunförsäkring Upp till 5 prisbasbelopp: Över 5 prisbasbelopp:	Arbetsutskott Nämnd	Övergår skadeståndet sådan summa att det kan vara av principiell beskaffenhet ska ärendet hänskjutas till kommunfullmäktige för beslutsfattande enligt kommunallagen. Bedömning huruvida det rör sig om principiell beskaffenhet ska göras i varje enskilt fall.
1.5.7.	Mottagande av delgivning	Förvaltningschef	Med rätt till vidaredelegation
1.5.8.	Utkvittens av rekommenderad försändelse	Förvaltningschef	Med rätt till vidaredelegation

1.6.	Anmäla och upplysa		
1.6.1.	Beslut om anmälan till överförmyndaren om behov av god man	Biståndshandläggare/ LSS-handläggare	42 § 2 st 1 p SoF
1.6.2.	Beslut om anmälan till överförmyndaren om att behov av god man/förvaltare inte längre föreligger	Biståndshandläggare/ LSS-handläggare	42 § 2 st 1 p SoF
1.6.3.	Beslut om anmälan till överförmyndare om förhållanden beträffande förvaltningen av underårigs egendom	Enhetschef	42 § 2 st 3 p SoF
1.6.4.	Framställan till domstol om behov av målsägandebitråde för underårig	Enhetschef	42 § 1 st SoF
1.6.5.	Beslut angående anmälan av behov av offentligt biträde	Enhetschef	43 § RhjL 36 § Rhjförordning
1.6.6.	Anmälningsskyldighet enligt smittskyddslagen	Medicinskt ansvarig sjuusköterska	6 kap 12 § Smittskyddslagen
1.6.7.	Beslut att lämna ut uppgifter till smittskyddsläkare	Avdelningschef	6 kap 9 § Smittskyddslagen
1.6.8.	Beslut att polisanmäla brott - som rör nämndens verksamhet - som rör ekonomiskt bistånd,	Nämndens ordförande	12 kap 10 § SoL 6§ Bidragsbrottslagen Med rätt till vidaredelegation
1.6.9.	Beslut att polisanmäla respektive inte polisanmäla misstanke om brott som riktar sig mot underårig, samt polisanmäla vissa grövre brott	Nämndens ordförande	12 kap 10 § SoL 10 kap 20 § OSL Med rätt till vidaredelegation
1.6.10.	Rapportering av ej verkställda beslut till IVO.	Kvalificerad administratör	16 kap 6 § SoL Nämnden fattar beslut om att skicka beslutet vidare till kommunens revisorer och kommunfullmäktige.
1.6.11.	Yttrande till IVO i frågor som rör ej verkställda beslut	Förvaltningschef	16 kap SoL. Med rätt till vidaredelegation

1.7.	Överflyttning av ärenden		
1.7.1.	Beslut om begäran avseende överflyttning av ärende till annan kommun samt beslut i fråga om mottagande av ärende	Arbetsutskott	2 a kap 10 § SoL
1.7.2.	Ansökan till IVO om överflyttning av ärende (vid tvist)	Enhetschef	2 a kap 11§ SoL
1.8.	Offentlighet och sekretess		
1.8.1.	Beslut i ärenden om utlämnande av sådana hälso- och sjukvårdsjournaler som förekommer inom vård- och omsorgsverksamhet.	Avdelningschef	6 kap 2,3 §§ 10 kap 2, 14 §§ OSL
1.8.2.	Beslut om avslag på begäran om utlämnande av allmän handling till enskild eller annan myndighet samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande till enskild. (Beslut att lämna ut handling fattas av den som har handlingen i sin vård)	Enhetschef	2 kap 14§ TF 6 kap 2-3, 7§§, 10 kap 14§, 12 kap 2§ OSL 30 kap 20 § OSL
1.8.3.	Beslut att lämna ut uppgifter i personregister till statliga myndigheter i forskningssyfte	Avdelningschef	12 kap 6 § SoL
1.8.4.	Beslut att sekretessbelägga uppgift om anmälares identitet.	Enhetschef	26 kap 5§ OSL
1.8.5.	Beslut att efter sekretessprövning sekretessbelägga uppgifter för klienten	Enhetschef	10 kap 3§, 26 kap 5§ OSL
1.8.6.	Beslut om sekretess till skydd för underårig i förhållande till vårdnadshavare	Enhetschef	12 kap 3 § OSL
1.8.7.	Beslut om sekretess för uppgift som behöver skyddas när åklagarmyndighet eller polismyndighet uppdagar, utreder samt beivrar brott	Enhetschef	18 kap 1 § SoL

1.8.8.	Beslut om gallring/bevarande av arkivhandlingar samt samråd med arkivmyndighet	Förvaltningschef	12 kap 1,2 §§ SoL Nämnden fattar beslut om antagande av informationshanteringsplan i dess helhet. Detta beslut används vid mindre ändringar/revideringar.
1.9.	Personuppgiftsbehandling enligt GDPR		
1.9.1.	Beslut om att yttra sig till Datainspektionen i ärenden som rör dataskydd enligt GDPR	Förvaltningschef	Om ärendet är av principiell beskaffenhet ska nämnden yttra sig.
1.9.2.	Beslut om att anmäla personuppgiftsincident till Datainspektionen	Förvaltningschef	Artikel 33 GDPR Får vidaredelegeras till medarbetare med särskilt GDPR-ansvar på förvaltningen (Kvalitetsutvecklare)
1.9.3.	Beslut om att ingå och teckna personuppgiftsbiträdesavtal och andra GDPR-avtal med motpart	Förvaltningschef	Artikel 28 GDPR
1.9.4.	Beslut om att initiera förhandsråd med Datainspektionen	Förvaltningschef	Artikel 36 GDPR Får vidaredelegeras till medarbetare med särskilt GDPR-ansvar på förvaltningen (Kvalitetsutvecklare)
1.9.5.	Beslut om att avslå begäran om registerutdrag	Förvaltningschef	Artikel 13-15 GDPR Får vidaredelegeras till medarbetare med särskilt GDPR-ansvar på förvaltningen (Kvalitetsutvecklare)
1.9.6.	Beslut om åtgärder för att säkerställa personuppgifter i enlighet med kraven i GDPR	Enhetschef inom respektive verksamhetsområde	Artikel 32 GDPR
1.10.	Förvaltningslagen		

1.10.1.	Beslut om att underrätta en part om att handläggningen i ett ärende har försenats.	Delegat som fattat beslutet	11 § FL
1.10.2.	Särskilt beslut om att avslå begäran om att avgöra ett ärende i enlighet med FL 12 §	Den delegat som fattat beslutet	11, 12 §§ FL
1.10.3.	Beslut om att ombud ej får medverka i ett ärende då hen har bedömts som olämplig	Enhetschef	14 § 2 st FL
1.10.4.	Beslut om att förelägga ombud eller part att visa upp fullmakt	Handläggare	15 § 2 st FL
1.10.5.	Beslut om inom ramen för utredningsuppdrag begära yttrande från annan myndighet eller enskild.	Enhetschef	23 § FL
1.10.6.	Beslut om rättidsprövning, omprövning, inhibitionsyrkande och yttrande i ärende vari beslut fattats med stöd av delegationsuppdrag	Den delegat som fattat det överklagade beslutet	
1.10.7.	Beslut om att överklaga beslut av förvaltningsdomstol/myndighet	Arbetsutskott	
1.10.8.	Beslut om att ge anstånd i ett överklagande av ett beslut.	Delegat som fattat ursprungsbeslutet	45 § 1 st FL
1.11.	Lex Sarah, Lex Maria		
1.11.1.	Beslut att inleda utredning i enlighet med Lex Sarah	Enhetschef i samråd med kvalitetsutvecklare	14 kap 6 § SoL 24 e § LSS SofS 2011:9
1.11.2.	Beslut i fråga om det förelegat missförhållanden eller en påtaglig risk för missförhållande inom socialtjänsten eller i verksamheter inom LSS	Avdelningschef i samråd med kvalitetsutvecklare	14 kap 6 § SoL 24 e § LSS SOSFS 2011:9
1.11.3.	Beslut i fråga om det förelegat ett sådant allvarligt missförhållande eller en påtaglig risk för allvarligt missförhållande som ska anmälas till IVO.	Avdelningschef i samråd med kvalitetsutvecklare	14 kap 7 § SoL 24 f § LSS
1.11.4.	Besluta om att yttra sig till IVO vid begäran om komplettering	Avdelningschef inom berört verksamhetsområde i samråd med kvalitetsutvecklare	
1.11.5.	Beslut att inleda utredning i enlighet med Lex Maria	Medicinskt ansvarig sjuksköterska	3 kap. 3 § PSL

1.11.6.	Beslut om anmälan av allvarlig skada eller sjukdom i samband med vård, behandling eller undersökning, Lex Maria till IVO	Medicinskt ansvarig sjuksköterska	3 kap. 5 § PSL
1.12.	Systematiskt kvalitetsarbete		
1.12.1.	Besluta om att anta rutiner inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet enligt SOSFS 2011:9	Förvaltningschef	SOSFS 2011:9 Förvaltningschef får vidaredelegera denna rätt till enhetschefer i de fall då rutiner berör särskilda verksamhetsområde
1.13.	Lagen om valfrihetsystem		
1.13.1.	Beslut att godkänna utförare som lämnat ansökan inom ramen för valfrihetsystem	Förvaltningschef	8 kap. 1 § LOV Kontakt tecknas i enlighet med instruktion kring teckningsrätt längst ner i del. ordningen.
1.13.2.	Beslut att inte godkänna (utesluta) utförare inom valfrihetsystem genom uteslutning vid godkännandeförfarande.	Arbetsutskott	7 kap. 1 § LOV.
2.	Socialtjänstlagen Beslut som innebär avslag eller på annat sätt går den enskilde emot ska alltid redovisas till omsorgsnämndens arbetsutskott.		
2.1.1.	Beslut att utredning ska inledas eller att utredning inte ska inledas	Biståndshandläggare	11 kap. 1 § SoL
2.1.2.	Beslut om att inledd utredning ska avslutas	Biståndshandläggare	11 kap. 1 § SoL

2.1.3.	<p>Beslut om bistånd i form av hemtjänst (omvårdnad, service) i ordinärt boende</p> <p>-tidsbegränsat 3 veckor efter sjukhusvistelse</p> <p>-upp t o m 20 tim per vecka</p> <p>-20-40 tim per vecka</p> <p>- mer än 40 tim per vecka</p>	<p>SVU-planerare som biståndshandläggare</p> <p>Biståndshandläggare</p> <p>Enhetschef</p> <p>Arbetsutskottet</p>	4 kap. 1 § SoL
2.1.4.	Beslut om bistånd i form av boendestöd.	SVU-planerare som biståndshandläggare.	4 kap. 1 § SoL
2.1.5.	Beslut om bistånd i form av hemtjänst (omvårdnad, service) i särskilt boende	Biståndshandläggare	4 kap. 1 § SoL
2.1.6.	Beslut om bistånd i form av hemteam, begränsat till 3 veckor efter sjukhusvistelse	Biståndshandläggare	4 kap. 1 § SoL
2.1.7.	Bistånd i form av trygghetslarm	Biståndshandläggare	4 kap. 1 § SoL
2.1.8.	Bistånd i form av matdistribution	Biståndshandläggare	4 kap. 1 § SoL
2.1.9.	Beslut om bistånd i form av särskilt boende	Biståndshandläggare	4 kap. 1 § SoL
2.1.10.	Beslut om bistånd i form av växelvård	Biståndshandläggare	4 kap. 1 § SoL
2.1.11.	Beslut med anledning av ansökan enligt 2 kap. 3 § om insatser enligt 4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare	2 kap 3 § SoL och 4 kap. 1 § SoL
2.1.12.	Beslut om bistånd till av dagvård	Biståndshandläggare	4 kap. 1 § SoL
2.1.13.	Beslut om ledsagarservice	Biståndshandläggare	4 kap. 1 § SoL
	-upp t o m 15 tim/mån	Enhetschef	
	-över 15 tim/mån samt för personer i särskilt boende		
2.1.14.	Beslut om bistånd till avlösning i hemmet	Biståndshandläggare	4 kap. 1 § SoL
	- upp till 30 tim /mån	Enhetschef	
	- över 30 tim/mån		
2.1.15.	Beslut om bistånd till korttidsvistelse	Biståndshandläggare	4 kap. 1 § SoL
	-upp till 2 veckor	Biståndshandläggare	
	-förlängning högst 3 månader		Om särskilt boende är beviljat och korttidsplatsen är en väntplats i avvaktan på

	-förlängning över 3 månader	Arbetsutskottet	verkställighet av särskilt boende kan biståndshandläggare fatta beslut.
2.1.16.	Beslut om bistånd till personlig assistent	Arbetsutskott	4 kap. 1 § SoL
2.1.17.	Beslut om bistånd med kontaktperson	Biståndshandläggare	4 kap 1 § SoL 3 kap 6 § 3 st SoL
2.1.18.	Beslut om entledigande av kontaktperson enligt utarbetade riktlinjer	Enhetschef	4 kap. 1 § SoL
2.1.19.	Beslut om att bevilja eller avslå ansökan om boendestöd	Biståndshandläggare	4 kap. 1 § SoL
2.1.20.	Beslut om ersättning till kontaktperson enligt Kommunförbundets rekommendationer Arvode: - kategori 1 -2 - kategori 3 - utöver Omkostnad: - 10 – 29 % av basbelopp/år - 30 – 40 % av basbelopp/år - utöver	Kategori 1-3: Enhetschef inom socialpsykiatri Utöver: Arbetsutskott Enhetschef socialpsykiatri För kostnader utöver minst 30-40 % ska arbetsutskott fatta beslut.	
3.	Avgifter		
3.1.1.	Jämkning av avgift för hemtjänst, service och omvårdnad	Avgiftshandläggare	8 kap. 6 § SoL
3.1.2.	Beslut om jämkning för dubbel bostadskostnad som överstiger 25 tkr i samband med flytt till särskilt boende	Enhetschef	Enligt kommunala riktlinjer för avgifter
3.1.3.	Beslut om jämkning för dubbel bostadskostnad upp till 25 tkr i samband med flytt till särskilt boende	Avgiftshandläggare	Enligt kommunala riktlinjer för avgifter

4.	Färdtjänst och riksfärdtjänst		
4.1.1.	Beslut om tillstånd till färdtjänst	Biståndshandläggare/ LSS-handläggare	6,7 och 9 §§ FtjL
4.1.2.	Beslut om ledsagare	Biståndshandläggare/ LSS-handläggare	6,7 och 9 §§ FtjL
4.1.3.	Beslut om ensamåkning	Biståndshandläggare/ LSS-handläggare	6,7 och 9 §§ FtjL
4.1.4.	Beslut om tillstånd till arbetsresor	Biståndshandläggare/ LSS-handläggare	6,7 och 9 §§ FtjL
4.1.5.	Beslut om nedsättning av eller befrielse från avgift för färdtjänst	Enhetschef	10 § FtjL
4.1.6.	Beslut om att återkalla tillstånd till färdtjänst -om förutsättningar för tillstånd inte längre finns -om tillståndshavaren gjort sig skyldig till allvarliga och upprepade överträdelser av de föreskrifter och villkor som gäller	Biståndshandläggare LSS-handläggare Enhetschef	12 § FtjL
4.1.7.	Beslut om att återkalla tillstånd till riksfärdtjänst -om förutsättningar för tillstånd inte längre finns -om tillståndshavaren gjort sig skyldig till allvarliga och upprepade överträdelser av de föreskrifter och villkor som gäller	Biståndshandläggare LSS-handläggare Enhetschef	12 § RftjL
5.	Lag om särskilt stöd och service till funktionshindrade		
5.1.1.	Beslut om personkretstillhörighet	LSS-handläggare	1 och 7 §§ LSS
5.1.2.	Biträde av personlig assistans eller ekonomiskt stöd till skäligen kostnader för personlig assistans: - upp till 20 tim per vecka - 20-40 tim per vecka - mer än 40 tim per vecka	LSS-handläggare Enhetschef Arbetsutskott	7 § och 9 § 2 LSS

5.1.3.	Ekonomiskt stöd för att bekosta personlig assistans vid tillfälligt utökade behov	LSS-handläggare	7§ och 9 § 2 LSS
5.1.4.	Beslut om ledsagarservice	LSS-handläggare	7§ och 9 § 3 LSS
5.1.5.	Beslut om biträde av kontaktperson	LSS-handläggare	7§ och 9 § 4 LSS
5.1.6.	Beslut om avlösarservice	LSS-handläggare	7§ och 9 § 5 LSS
5.1.7.	Beslut om korttidsvistelse utanför det egna hemmet -enligt riktlinjer -utöver riktlinjer	LSS-handläggare Enhetschef	7§ och 9 § 6 LSS
5.1.8.	Korttidsstillsyn för skolungdom över 12 år utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagen samt under lov	LSS-handläggare	7§ och 9 § 7 LSS
5.1.9.	Beslut om boende i familjehem eller i bostad med särskild service för barn och ungdomar	Arbetsutskott	7§ och 9 § 8 LSS
5.1.10.	Beslut om boende i bostad med särskild service eller annan särskilt anpassad bostad för vuxna	LSS-handläggare	7§ och 9 § 9 LSS
5.1.11.	Beslut om daglig verksamhet	LSS-handläggare	7§ och 9 § 10 LSS
5.1.12.	Beslut om att utbetala assistansersättning till annan person än den som är berättigad till insatsen	LSS-handläggare	11 § LSS
5.1.13.	Beslut om återbetalningsskyldighet för felaktig eller för hög assistansersättning	LSS-handläggare	12 § LSS
5.1.14.	Anmälan till överförmyndare om behov av förmyndare, förvaltare eller god man	LSS-handläggare	15 § 6 LSS
5.1.15.	Anmälan till överförmyndare att behov av förmyndare, förvaltare eller god man inte längre föreligger	LSS-handläggare	15 § 6 LSS
5.1.16.	Förhandsbesked om rätten till insatser enligt LSS för person som inte är bosatt i kommunen	LSS-handläggare	16 § 2 st LSS

5.1.17.	Beslut om att utreda behoven för enskild på tillfälligt besök i kommunen och besluta om insatser enligt LSS	LSS-handläggare	16 § 3 st LSS
5.1.18.	Beslut om avgift från förälder vars barn är under 18 år och får omvårdnad i ett annat hem än det egna	LSS-handläggare	20 § LSS, 5 § LSS-förordningen, 43-44 §§ SoF
5.1.19.	Beslut att underrätta försäkringskassan att nämnden ska uppbära barnpension och barntillägg	LSS-handläggare	1-3 §§ kungörelsen om rätt i vissa fall för kommun eller annan att uppbära folkpension
6.	Verkställighet av vård- och omsorgsplatser utanför kommunen genom avrop.		
6.1.1.	Beslut om verkställighet av särskilt boende för äldre genom köp av plats i annan kommun eller hos annan vårdgivare utanför kommunen.	Arbetsutskottet	5 kap 5 § SoL
6.1.2.	Beslut om verkställighet av bostad med särskild service för funktionshindrade genom köp av plats i annan kommun eller hos annan vårdgivare utanför kommunen	Arbetsutskott	5 kap 7 § SoL
6.1.3.	Beslut om verkställighet av korttidsplats genom köp av extern plats	Enhetschef	
6.1.4.	Beslut om verkställighet av bostad med särskild service eller annan särskilt anpassad bostad för vuxna genom köp av plats i annan kommun eller hos annan vårdgivare utanför kommunen	Arbetsutskott	7 § och 9 § 9 LSS
6.1.5.	Beslut om verkställighet av daglig verksamhet enligt LSS genom köp av plats i annan kommun eller hos annan huvudman.	Enhetschef	9 § pt 10 LSS

7.	Eftergifter		
7.1.1.	Beslut om eftergift av ersättningskyldighet	Enhetschef	9 kap 4 § SoL
7.1.2.	Beslut om av- eller nedskrivning av fordran (redan debiterad avgift)	Enhetschef	9 kap 4 § SoL
7.1.3.	Beslut om avskrivning av fordran avseende avgift för omvårdnad (dödsbo)	Förvaltningschef	9 kap 4 § SoL
7.1.4.	Beslut om nedsättning av eller befrielse från avgifter inom äldre- och handikappområdet	Enhetschef	9 kap 4 § SoL
7.1.5.	Beslut om nedsättning eller befrielse av hyreskostnad eller matkostnad inom särskilt boende	Enhetschef	9 kap 4 § SoL
8.	Hälsa- och sjukvårdsfrågor		
8.1.1.	Besluta om ledningsuppgifter i enlighet med hälso- och sjukvårdslagen	Förvaltningschef	11 kap 1 § HSL Förvaltningschef i den kommunala organisationen är det som benämns som verksamhetschef i HSL. Förvaltningschef delegerar därefter specifika uppgifter till enhetschefer inom berörda verksamhetsområden och MAS.
8.1.2.	Besluta om att utreda och anmäla negativ händelse eller ett tillbud som har inträffat med en medicinteknisk produkt	Förvaltningschef	SOSFS 2013:6, 6 kap. 1, 2, 3 och 7 §§. Förvaltningschef vidaredelegerar detta ansvar till enhetschef rehab.
8.1.3.	Besluta i ärenden som rör Landstingens Ömsesidiga Försäkringsbolag i enlighet med tecknad överenskommelse.	Arbetsutskott	MAS handlägger ärendetypen och föreslår beslutsförslag till arbetsutskott.
8.1.4.	Besluta att yttra sig till ärenden till patientnämnden	Medicinskt ansvarig sjuksköterska	

9. Upphandling

Vid minst ett tillfälle varje år ska de upphandlingar vars respektive värden överstiger vid varje tid gällande tröskelvärde för varor och tjänster i tillämplig upphandlingslagstiftning, och som kan förväntas inledas under kommande år redovisas för omsorgsnämnden, som då tar ställning till i vilka av dessa ärenden som omsorgsnämnden själv ska besluta. Omsorgsnämndens ordförande ska fortlöpande informeras om de planerade upphandlingar vars värden uppskattas överstiga vid varje tillfälle gällande gräns för direktupphandling men understiga vid varje tid gällande tröskelvärde för varor och tjänster i tillämplig upphandlingslagstiftning.

	Beslut	Delegat	Lagrum
9.1	För de upphandlingar överstigande tröskelvärden som omsorgsnämnden har beslutat om inte ska föranleda politisk behandling (se ovan); Godkänna förfrågningsunderlag, efter upphandling fatta tilldelningsbeslut, ingå nödvändiga avtal, och vidta andra åtgärder vid upphandlingen, teckna eventuella avtalsförlängningar samt besluta om uppsägningar och hävning av avtal som ingåtts med stöd av detta bemyndigande	Förvaltningschef	
9.2	Beslut om deltagande vid upphandling av ramavtal som ska genomföras av annan upphandlande myndighet, alternativt beslut som medför avropsberättigande från ramavtal upphandlat av inköpscentral avseende varor/ tjänster inom omsorgsnämndens verksamhetsområde samt att i förekommande fall fatta tilldelningsbeslut, ingå nödvändiga avtal, och vidta andra åtgärder vid upphandlingen, teckna avtalsförlängningar, samt besluta om uppsägningar och hävning av avtal som har ingåtts med stöd av detta bemyndigande	Förvaltningschef	
9.3	För de upphandlingar som har ett uppskattat värde understigande vid varje tillfälle gällande gräns för direktupphandling; Beslut att genomföra direktupphandling, efter eventuell konkurrensutsättning beslut att anta offert, ingående av nödvändiga avtal, och vidta andra åtgärder vid upphandlingen, tecknande av eventuella avtalsförlängningar samt besluta om uppsägningar och hävning av avtal som har ingåtts med stöd av detta bemyndigande.	Förvaltningschef	

I de fall det ovan har angivits författningsbestämmelser i anslutning till delegerad beslutanderätt, har delegationsbemyndigandena fortsatt giltighet även i det fall angivna regler överförs med oförändrat innehåll till andra lagrum eller till andra författningar.

Av omsorgsnämnden delegerad beslutanderätt får inte utövas i ärenden av principiell beskaffenhet eller eljest av större vikt.

Ärenden vari beslutanderätt har delegerats får delegaten, om ärendets beskaffenhet påkallar detta, överlämna till omsorgsnämnden för avgörande.

Varje beslut med stöd av denna delegationsordning ska delegaten anmäla skriftligen till omsorgsnämnden vid dess nästkommande ordinarie sammanträde.

Undertecknande av omsorgsnämndens handlingar

I de fall inget annat är föreskrivet tecknar omsorgsnämndens ordförande omsorgsnämndens firma.

Avtal och andra handlingar som av omsorgsnämndens ordförande ska undertecknas för omsorgsnämndens räkning kan kontrasigneras av förvaltningschef alternativt av en berörd handläggare.

Förklaringar till vissa förkortningar ovan:
FL=Förvaltningslagen lag om skydd mot olyckor.
LSO=Lag om skydd mot olyckor.
OSL=Offentlighets och sekretesslagen
TF=Tryckfrihetsförordningen
KL=Kommunallagen